



**Министерство труда и социальной защиты населения
Ставропольского края**

П Р И К А З

г.Ставрополь

03 февраля 2017 г.

№ 28

Об утверждении Плана
мероприятий по противодействию
коррупции на 2017-2020 годы

Во исполнение Программы противодействия коррупции в Ставропольском крае на 2017-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 09 января 2017 г. № 2-п,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в министерстве труда и социальной защиты населения Ставропольского края на 2017-2020 годы (далее – План).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

Министр

И.И.Ульянченко

Проект подготовлен и вносится отделом кадрового обеспечения и государственной гражданской службы

Т.С.Перешеина

Проект визируют:

Начальник отдела
правового обеспечения

И.В.Сафонова

Начальник организационно-
аналитического отдела

А.Н.Попова

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в министерстве труда и социальной защиты населения
Ставропольского края на 2017-2020 годы

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4

I. Организационно-правовые меры по внедрению антикоррупционных механизмов противодействия коррупции

- | | | | |
|----|---|-----------|--|
| 1. | Взаимодействие министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – министерство) с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ставропольского края в сфере противодействия коррупции | постоянно | министр труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – министр), первый заместитель министра, заместители министра, начальники отделов министерства |
| 2. | Проведение мониторинга применения действующих законов Ставропольского края, относящихся к сфере деятельности министерства, и в случае наличия коррупциогенных факторов подготовка информации отделу правового обеспечения министерства для проведения антикоррупционной экспертизы | постоянно | начальники отделов министерства |

1	2	3	4
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих законов Ставропольского края, относящихся к сфере деятельности министерства, на основании информации отделов	постоянно	начальник отдела правового обеспечения министерства
4.	Подготовка предложений в ежегодный План мониторинга применения законов Ставропольского края, утверждаемый правовым актом Губернатора Ставропольского края	ежегодно, до 01 октября года, предшествующего году проведения данного мониторинга	начальники отделов министерства
5.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	постоянно	начальник отдела правового обеспечения министерства
6.	Размещение нормативных правовых актов и их проектов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	постоянно	начальники отделов министерства
7.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) министерства и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежегодно, 1 раз в квартал	начальник отдела правового обеспечения министерства, начальники отделов министерства
8.	Проведение мониторинга правоприменения в отношении законода-	ежегодно,	начальник отдела

1	2	3	4
	тельных и иных правовых актов Российской Федерации, осуществленного в предыдущем году в соответствии с планом мониторинга правоприменения в Российской Федерации, и подготовка информации о его результатах отделу правового обеспечения министерства	до 10 февраля	правового обеспечения министерства, начальники отделов министерства
9.	Подготовка предложений в проект плана мониторинга правоприменения в Российской Федерации и представление их отделу правового обеспечения министерства	ежегодно, до 15 марта	начальники отделов министерства
10.	Подготовка предложений в проект плана мониторинга законодательства Ставропольского края и представление их отделу правового обеспечения министерства	ежегодно, до 15 июня	начальники отделов министерства
11.	Представление в государственно-правовое управление Губернатора Ставропольского края и Правительства Ставропольского края: 1) информации о результатах мониторинга правоприменения в отношении законодательных и иных правовых актов Российской Федерации, осуществленного в предыдущем году в соответствии с планом мониторинга правоприменения в Российской Федерации; 2) предложений в проект плана мониторинга правоприменения в Российской Федерации; 3) предложений в проект плана мониторинга законодательства Ставропольского края	ежегодно до 01 марта до 01 апреля до 01 июля	начальник отдела правового обеспечения министерства
II. Противодействие и профилактика коррупции в социальной сфере Ставропольского края			
12.	Мониторинг должностных инструкций директоров учреждений, находящихся в ведении министерства (далее – подведомственные	постоянно	начальники профильных отделов министерства,

1	2	3	4
	учреждения), на их соответствие законодательству Российской Федерации и законодательству Ставропольского края, а также их анализ на предмет коррупционных рисков		начальник отдела кадрового обеспечения и государственной гражданской службы министерства (далее – отдел кадров)
13.	Проведение согласования кандидатур при назначении на должности заместителей директоров подведомственных учреждений, с целью осуществления контроля за соблюдением квалификационных требований	постоянно	начальники профильных отделов министерства
14.	Проведение комплексных и целевых проверок деятельности подведомственных учреждений и органов труда и социальной защиты населения администраций муниципальных районов и городских округов края, в том числе по выявлению коррупциогенных факторов и нарушений норм административных регламентов предоставления государственных услуг	по отдельному графику	начальники профильных отделов министерства
15.	Проведение мониторинга размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд министерства в соответствии с требованиями Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	единая комиссия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) министерства, образованная приказом министерства от 05 августа 2014 г. № 413
16.	Организация и проведение ведомственных плановых проверок	ежемесячно	начальник отдела правового

1	2	3	4
	подведомственных учреждений в сфере закупок товаров, работ и услуг в целях исключения коррупционных составляющих, способствующих совершению нарушения законодательства в указанной сфере		го обеспечения министерства, начальник отдела аудита и контроля за использованием межбюджетных трансфертов министерства
17.	Проведение мониторинга соблюдения подведомственными учреждениями обязанности сообщать о наличии заинтересованности при совершении сделок в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	ежеквартально	начальник отдела правового обеспечения министерства, начальники профильных отделов министерства
18.	Обеспечение контроля за разработкой и утверждением плана мероприятий по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях	декабрь	начальник отдела кадров министерства
19.	Обеспечение контроля за поддержанием в актуальном состоянии информации, размещенной в разделе «Противодействие коррупции» на официальных сайтах подведомственных учреждений в сети «Интернет»	1 раз в полугодие	начальник отдела кадров министерства
20.	Обеспечение контроля за поддержанием в актуальном состоянии информации, размещенной на стендах, расположенных в зданиях подведомственных учреждений	1 раз в полугодие	начальники профильных отделов министерства
III. Антикоррупционное просвещение, пропаганда и воспитание			
21.	Обеспечение работы «Горячей линии» для приема сообщений о фактах коррупции, определение порядка обработки поступающих	постоянно	начальник организационно-аналитического отдела ми-

1	2	3	4
	сообщений о коррупционных проявлениях		министра, начальник отдела кадров министерства
22.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений населения Ставропольского края и организаций Ставропольского края в министерство	постоянно	начальник организационно-аналитического отдела министерства
23.	Проведение «круглых столов», конференций, семинаров с целью обобщения и распространения позитивного опыта противодействия коррупции	1 раз в год	начальники профильных отделов министерства, начальник отдела кадров министерства
24.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте министерства в сети «Интернет»	постоянно	начальник отдела кадров министерства, начальник организационно-аналитического отдела министерства
25.	Обеспечение взаимодействия министерства со средствами массовой информации по освещению мер, принимаемых министерством по противодействию коррупции	постоянно	начальник организационно-аналитического отдела министерства
26.	Разработка и изготовление печатной продукции антикоррупционной направленности	февраль-март	начальник отдела кадров министерства
27.	Проведение онлайн-опроса граждан на официальном сайте министерства в сети «Интернет» в целях повышения эффективности	постоянно	начальник отдела кадров министерства

1	2	3	4
	оказания государственных услуг, а также получения информации о фактах коррупционных проявлений		
28.	Подготовка информационных пресс-релизов о ходе и результатах антикоррупционной деятельности министерства для опубликования их в новостной ленте на официальном сайте министерства в сети «Интернет»	ежеквартально	начальник отдела кадров министерства
IV. Повышение качества оказания социально значимых государственных услуг			
29.	Проведение мероприятий, направленных на снижение административных барьеров, оптимизацию и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее – МФЦ) и в электронном виде	постоянно	первый заместитель министра, заместители министра, начальники отделов министерства
30.	Расширение перечня услуг, оказываемых на базе МФЦ и в электронном виде	постоянно	первый заместитель министра, заместители министра, начальники отделов министерства
31.	Обеспечение информированности населения Ставропольского края о возможности получения государственных услуг на базе МФЦ и в электронном виде	постоянно	начальники отделов министерства
32.	Проведение анализа используемых административных процедур, обоснованности установленных сроков оказания государственных услуг и перечня предоставляемых заявителем документов на полу-	постоянно	начальники отделов министерства

1	2	3	4
---	---	---	---

чение указанных услуг

V. Совершенствование инструментов и механизмов противодействия коррупции

- | | | | |
|-----|--|-----------|--|
| 33. | Обеспечение сотрудничества с институтами гражданского общества при проведении антикоррупционной экспертизы социально значимых проектов нормативных правовых актов, разработанных министерством, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина в соответствии с Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов правовых актов» | постоянно | начальник отдела правового обеспечения министерства, начальники отделов министерства |
| 34. | Организация и проведение общественных обсуждений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о контрактной системе в сфере закупок | ежегодно | начальник отдела правового обеспечения министерства |
| 35. | Доведение до сведения государственных гражданских служащих положений антикоррупционных законов, указов Президента Российской Федерации, Национальной стратегии противодействия коррупции и других нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции | постоянно | начальники отделов министерства |
| 36. | Информирование граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Ставропольского края в министерстве, и государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Ставропольского края в министерстве, об общих принципах служебного поведения государственных служащих и Кодексе этики и служеб- | постоянно | начальник отдела кадров министерства |

1	2	3	4
	ного поведения государственных гражданских служащих Ставропольского края		
37.	Обеспечение работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ставропольского края, замещающих должности в министерстве, и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), в том числе подготовка материалов, необходимых для работы комиссии, проектов решений, организация проведения заседаний комиссии	по мере поступления оснований для проведения заседания комиссии	начальник отдела кадров министерства
38.	Обеспечение работы комиссии министерства по противодействию коррупции, в том числе подготовка материалов, необходимых для работы комиссии, проектов решений, организация проведения заседаний комиссии	ежеквартально	начальник отдела кадров министерства
39.	Распространение антикоррупционных памяток среди государственных гражданских служащих Ставропольского края, замещающих должности в министерстве	по мере необходимости	начальник отдела кадров министерства
40.	Проведение разъяснительной работы с гражданскими служащими министерства о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки	постоянно	начальник отдела кадров министерства, начальники отделов министерства
41.	Информирование гражданских служащих в случае их увольнения с государственной гражданской службы о необходимости соблюде-	постоянно	начальник отдела кадров министерства

1	2	3	4
	<p>ния ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной службы, при заключении им трудового договора (статья 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»)</p>		
42.	<p>Обеспечение контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими Ставропольского края в министерстве ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей</p>	постоянно	начальник отдела кадров министерства
43.	<p>Подготовка и направление запросов в компетентные органы (суды, учебные заведения, военкоматы) в целях проверки достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в министерстве</p>	постоянно	начальник отдела кадров министерства
44.	<p>Обеспечение контроля за предоставлением государственными гражданскими служащими Ставропольского края в министерстве сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга), несовершеннолетних детей и проверка указанных сведений в соответствии с законодательством</p>	ежегодно, до 01 апреля	начальник отдела кадров министерства
45.	<p>Обеспечение размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и</p>	ежегодно, до 14 мая	начальник отдела кадров министерства

1	2	3	4
	членов их семей на официальном сайте министерства в сети «Интернет»		
46.	Проверка сведений, предоставленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы и государственными гражданскими служащими Ставропольского края в министерстве, в соответствии с требованиями законодательства	постоянно	начальник отдела кадров министерства
47.	Контроль за соблюдением квалификационных требований, предъявляемых к гражданам, претендующим на замещение должностей государственной гражданской службы и государственными гражданскими служащими Ставропольского края в министерстве	постоянно	начальник отдела кадров министерства, начальник отдела правового обеспечения министерства, начальники отделов министерства
48.	Обеспечение эффективного использования кадрового резерва для замещения должностей гражданской службы, гарантирующего равный доступ граждан к гражданской службе, открытость процедур по формированию и использованию кадрового резерва	постоянно	начальник отдела кадров министерства, начальник отдела правового обеспечения министерства, начальники отделов министерства
49.	Проведение анализа должностных регламентов гражданских служащих и (или) их проектов на наличие в них положений, способствующих коррупционным проявлениям	постоянно	начальники отделов министерства, начальник отдела кадров министерства, начальник отдела правового обеспечения министерства

1	2	3	4
50.	Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих Ставропольского края в министерстве, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	один раз в год или по графику проведения обучения, подготовленному управлением кадров, государственной, муниципальной службы и наград аппарата Правительства Ставропольского края	начальник отдела кадров министерства
51.	Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности Ставропольского края, и гражданскими служащими ограничений и запретов, связанных с получением подарков и порядком сдачи подарков, а также принятие соответствующих мер ответственности за нарушения указанных запретов и ограничений	постоянно	начальник отдела кадров министерства
52.	Организация проведения мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	ежегодно	начальник отдела кадров министерства, начальники отделов министерства
	Начальник отдела кадрового обеспечения и государственной гражданской службы		Т.С.Перешеина

