

УТВЕРЖДАЮ

Министр труда и социальной  
защиты населения  
Ставропольского края



Е.В.Мамонтова

по результатам плановой документарной проверки государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр психолого-педагогической помощи населению «Альгис»

«23» апреля 2024 г.

г. Ставрополь

Орган ведомственного контроля:

Министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – министерство).

Подведомственный заказчик:

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Центр психолого-педагогической помощи населению «Альгис», ИНН 2634042043, адрес места нахождения: 355037, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул.Фроленко, д.22 (далее – Учреждение, Заказчик).

На должность директора Учреждения в соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 31 мая 2023 г. № 249-л назначена Вакурова Виктория Ярославовна.

Основание проведения проверки:

Распоряжение министерства от 18 марта 2024 г. № 63-р «О проведении плановой документарной проверки государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр психолого-педагогической помощи населению «Альгис».

Срок проведения проверки: 15 рабочих дней.

Дата начала проведения проверки 02 апреля 2024 года.

Дата окончания проведения проверки – 22 апреля 2024 года.

Сведения о комиссии, проводившей проверку:

Богданова Галина Викторовна – заместитель министра, председатель комиссии;

Кудряшова Екатерина Владимировна – заместитель начальника отдела правового обеспечения;

Резвова Елена Алексеевна – консультант отдела правового обеспечения, член комиссии.

**Проверяемый период и предмет проверки:**

Осуществление закупок во втором полугодии 2023 года, соблюдение Учреждением требований законодательства Российской Федерации и иных



нормативных правовых актов Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

**В ходе проверки были рассмотрены и проверены:**

1) своевременность размещения в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - ЕИС) положения о закупке, плана закупок;

2) осуществление закупок в соответствии с законодательством в сфере закупок по Федеральному закону от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ) конкурентными и неконкурентными способами;

3) своевременность внесения в реестр договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки, информации и документов о заключении, изменении и расторжении договора.

4) своевременность внесения в ЕИС сведений о годовом объеме закупок, у субъектов малого и среднего предпринимательства, перечня закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства.

**В ходе проведения проверки установлено следующее:**

Ответственным лицом по осуществлению закупок товаров, работ и услуг учреждения в проверяемом периоде и по настоящее время является юрисконсульт учреждения Михалева Наталья Анатольевна (назначена приказом Учреждения от 07 февраля 2023 г. № 16-л/с).

Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляются министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края.

Министерство имущественных отношений Ставропольского края исполняет полномочия органа исполнительной власти Ставропольского края по управлению государственным имуществом Ставропольского края.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – министерство) от 07 мая 2018 г. № 165 (с изменениями, вносимыми приказами министерства от 06 ноября 2019 г. № 400, от 04 марта 2021 г. № 132).

Учреждение осуществляет закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**1. Положение о закупке**

В соответствии с ч. 1 ст. 4 Закона № 223-ФЗ Положение о закупке, изменения, вносимые в указанное положение, подлежат обязательному размещению в ЕИС не позднее чем в течение 15 дней со дня утверждения.

Порядок размещения Положения о закупке закреплен Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 г. № 908



«Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке» (далее - Положение о размещении в ЕИС).

Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения (далее - Положение о закупке) в проверяемом периоде утверждено приказом министерства от 27 декабря 2022 г. № 523.

Положение о закупке для нужд Учреждения на 2023 год размещено в ЕИС в полном объеме 31 декабря 2022 г.

## 2. Планирование

В соответствии с ч. 2 ст. 4 Закона № 223-ФЗ план закупки товаров, работ, услуг (далее - план закупки) Заказчик размещает в ЕИС на срок не менее чем один год. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в единой информационной системе такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.

В силу пункта 14 Положения о размещении в ЕИС плана закупки, информация о внесении в него изменений осуществляется в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана (но не позднее 31 декабря) или внесения в него изменений.

План закупок на 2023 год утвержден 10 января 2023, размещен в ЕИС 10 января 2023 г.

## 3. Осуществление закупок

1.1. В силу ч. 4 ст. 3 Закона 223-ФЗ Правительством Российской Федерации издано Постановление Правительства Российской Федерации от 21 июня 2012 г. № 616, которым утвержден перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме.

Одновременно п. 2 Постановления № 616 установлено, что закупка товаров, работ и услуг, включенных в перечень, утвержденный данным постановлением, не осуществляется в электронной форме:

если информация о закупке в соответствии с ч. 15 ст. 4 Закона № 223-ФЗ не подлежит размещению в ЕИС;

если потребность в закупке возникла вследствие произошедшей аварийной ситуации, непреодолимой силы, необходимости срочного медицинского вмешательства, чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, а также в целях предотвращения угрозы их возникновения;

если закупка осуществляется у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с положением о закупке, предусмотренным ст. 2 Закона № 223-ФЗ.

Таким образом, положение о закупке может предусматривать закупку любых товаров, работ, услуг, включенных в Перечень, либо путем



проведения любых электронных конкурентных процедур, выбираемых в зависимости от предусмотренных положением о закупке обстоятельств, либо - строго в перечисленных случаях - у единственного контрагента (письмо Минэкономразвития России от 26.02.2016 № Д28и-549).

По итогам анализа информации, размещенной в ЕИС в проверяемом периоде, и представленных Заказчиком документов установлено, что Заказчик при осуществлении закупок не использовал конкурентные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а осуществлял закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

1.2. При выборочной проверке договоров, заключенных Учреждением с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) установлено следующее.

Согласно подпункту 4 пункта 44.1 раздела 44 Положения о закупке Заказчик может проводить закупки у единственного поставщика, в том числе в случае закупки товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 600 000 (шестьсот тысяч) рублей.

Фактов осуществления закупок на сумму, превышающую 600 000 рублей по одной сделке, в ходе проверки не установлено.

В соответствии с разделом 44 Положения Заказчик проводит закупку с применением способа неконкурентной закупки (закупки у единственного поставщика) только в случаях, предусмотренных пунктом 44.1 Положения.

При выборе поставщика, подрядчика или исполнителя с которым заключается договор по результатам проведения неконкурентной закупки, Заказчик руководствуется собственными предпочтениями в отношении такого выбора.

В отношении неконкурентных закупок, проводимых на основании подпункта 4 пункта 44.1 раздела 44 Положения, действует запрет на дробление закупок.

Под дроблением закупок в рамках настоящего Положения подразумеваются случаи заключения по результатам проведения неконкурентных закупок нескольких (двух и более) договоров с одним и тем же предметом договора (при этом детальные требования к конкретным закупаемым товарам, работам, услугам в каждом отдельно взятом договоре могут отличаться), заключаемых с периодичностью более 1 (одного) договора в календарный месяц.

Договоры, заключенные с нарушением запрета на дробление закупок (например, второй договор с идентичным первому предметом закупки, заключенный в том же месяце, что и первый договор), считаются заключенными неправомерно.

В ходе проверки фактов дробления закупок в проверяемом периоде не выявлено.

#### **4. Соблюдение требований законодательства в части направления сведений об исполнении договоров в реестр договоров, заключенных заказчиком.**



На основании ч. 1 ст. 4.1 Закона № 223-ФЗ Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2014 г. № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки» утверждены Правила ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки (далее – Правила).

В соответствии с ч. 2 ст. 4.1 Закона № 223-ФЗ заказчик в течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные ч. 15 ст. 4 Закона № 223-ФЗ, заказчики вносят информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с ч. 1 указанной статьи, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, заказчики вносят в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиками в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

Пунктом 10 указанных Правил установлены аналогичные сроки для направления информации о заключении договоров, а также информации об исполнении, изменении или расторжении договоров.

Заказчиком в проверяемом периоде не осуществлялись закупки у единственного поставщика на сумму, превышающую 100 тыс. руб.

## **5. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства**

5.1. Пунктом 8 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 установлено, что для осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМП), заказчики утверждают перечень товаров, работ, услуг. При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в такой перечень, у любых лиц, в том числе не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства.

Согласно п. 10 Положения об особенностях участия СМП заказчик размещает перечень в ЕИС, а также на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В ходе проверки установлено, что Перечень товаров, работ, услуг, для закупок у СМП утвержден приказом учреждения от 22 августа 2022 г. № 166, размещен в ЕИС 22 августа 2022 г.



5.2. Соблюдение требований законодательства при осуществлении закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) за 2023 год.

Согласно п. 5 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 (далее – Положение об особенностях участия субъектов МСП), годовой объем закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства устанавливается в размере не менее чем 25 процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок. При этом совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных заказчиками с субъектами МСП по результатам закупок, осуществленных в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 Положения (участниками которых являются только субъекты МСП), должен составлять не менее чем 20 процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок.

Не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом, Заказчиком размещается в ЕИС информация о годовом объеме закупок у субъектов МСП.

Особенности формирования отчетности об участии таких субъектов в закупках, устанавливаются Постановлением Правительства № 1352, Федеральным законом № 223-ФЗ.

Годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещен Учреждением в ЕИС 31 января 2024 г.

Общий стоимостной объем договоров, заключенных заказчиком по результатам закупок в 2023 году составил 2063.19337 тыс.руб.

Всего заключено договоров с субъектами малого и среднего предпринимательства по результатам проведения торгов, иных способов закупки, предусмотренных положением о закупке, участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства на общую сумму 687.19337 тыс.руб.

Всего заключено договоров с субъектами малого и среднего предпринимательства по результатам проведения торгов, иных способов закупки, предусмотренных положением о закупке, в которых участниками закупок являются только субъекты малого и среднего предпринимательства составил 687.19337 тыс.руб.

Годовой объем закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства составил 66,61%.



**ВЫВОДЫ:**

По итогам плановой документальной проверки государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр психолого-педагогической помощи населению «Альгис» нарушения не установлены.

Руководитель комиссии:

Заместитель министра



Г.В.Богданова

Члены комиссии:

Заместитель начальника отдела  
правового обеспечения



Е.В.Кудряшова

Консультант отдела  
правового обеспечения



Е.А.Резова